

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE**  
**"Marisa Bellisario"**

Corsi diurni e serali

Strada Statale Padana Superiore, 24 - 20065 INZAGO - Tel. 029549502 - Fax - 0295310722

[www.ipcbellisario.it](http://www.ipcbellisario.it) E-mail: [miis061003@istruzione.it](mailto:miis061003@istruzione.it) - [bellisarioinzago@pec.it](mailto:bellisarioinzago@pec.it)

Codice fiscale: 91517590153

Sede Coordinata Via P. Nenni - 20056 TREZZO S/A. - Tel. 029090117

**Prot. n.**

**Inzago, 24 ottobre 2010**

**A TUTTE LE COMPONENTI  
DELLA SCUOLA:**

- **Docenti**
- **Studenti**
- **Famiglie**
- **Personale ATA**

**POLITICA DELLA QUALITA'**

L'adozione di un Sistema di Gestione per la Qualità, ormai acquisito con il rilascio della certificazione di qualità in data 8 ottobre 2004 n. 368 e che ha già ottenuto il rinnovo triennale, continua ad essere una decisione che l'attuale dirigenza dell' I.I.S.S. "M. Bellisario" ritiene strategica al fine di accrescere la soddisfazione del cliente mediante l'osservanza dei requisiti posti dal cliente stesso, dei requisiti cogenti - stabiliti, cioè, dalla normativa in vigore - e, infine, dei requisiti volontari scelti dall'Istituto. Occorre adesso puntare verso il miglioramento continuo del sistema.

Il S.G.Q. adottato dal "Bellisario" privilegia un approccio per processi nello sviluppo, attuazione e miglioramento dell'efficacia del sistema stesso. Un "processo" può essere definito come "un'attività che utilizza risorse e che è gestita per consentire la trasformazione di elementi in ingresso in elementi in uscita. Spesso l'elemento in uscita da un processo costituisce direttamente l'elemento in ingresso per un processo successivo" (norma UNI EN ISO 9001, par. 0.2).

L'approccio per processi nel Sistema Gestione Qualità è basato su:

- a) **comprensione dei requisiti richiesti dal cliente, dalla normativa cogente e volontaria;**
- b) **valutazione dei processi in termini di creazione di valore aggiunto;**
- c) **conseguimento dei risultati riferiti alle prestazioni erogate dall'Istituto e all'efficacia dei processi nella realizzazione degli obiettivi;**

**d) promozione del miglioramento continuo dei processi sulla base di misurazioni oggettive.**

**Un Sistema di Gestione per la Qualità si qualifica, in definitiva, come uno strumento di lavoro che può permettere all'Istituto di realizzare la soddisfazione del cliente sulla base degli obiettivi di volta in volta scelti e condivisi dalle varie componenti dell'Istituto (personale ATA/docenti, Dirigenza, studenti, famiglie). Tali obiettivi, identificati con l'apporto degli organi collegiali, nel corso degli anni, possono essere così sintetizzati:**

- **introdurre metodologie orientative per favorire la motivazione personale e il confronto con contesti lavorativi concreti;**
- **stimolare il desiderio di approfondimento e di pratica, attraverso l'interazione tra il mondo del lavoro e il contesto scolastico;**
- **personalizzare i percorsi, tenendo conto degli interessi personali, per fare emergere le potenzialità, anche alla luce della Riforma Scolastica;**
- **accrescere la dinamica personale e la motivazione a porsi obiettivi e a realizzarli;**
- **stimolare la riflessione sul rispetto delle regole pattuite e sulla necessità di dividerle e misurarle insieme agli altri (docenti, discenti, genitori, realtà territoriali);**
- **calibrare l'istruzione e formazione dei giovani rispetto alle competenze richieste dalle strutture lavorative del territorio;**
- **certificare competenze e crediti spendibili a livello regionale, nazionale e comunitario;**
- **valorizzare e sostenere le competenze progettuali dei docenti;**
- **applicare metodologie didattiche attive per personalizzare gli interventi.**
- **migliorare l'immagine dell'istituto in modo da favorire la scelta dell'istituto da parte delle famiglie degli alunni e/o degli alunni stessi e rendere gradevole la vita dello studente nell'istituto**

**Molto è stato realizzato, ma molto rimane ancora da approfondire e implementare, anche tenendo conto dei cambiamenti che si sono già verificati e quelli ancora in corso, sia dal punto di vista logistico che ordinamentale. Continueremo ad operare con flessibilità, con umiltà e dedizione per attuare un processo di miglioramento continuo, faticoso e problematico in un momento di grande confusione e di sostanziali sconvolgimenti creati dalla politica scolastica nazionale ed europea.**

**Invito, pertanto, ogni componente della scuola a conoscere, approfondire ed applicare i principi che presidono al funzionamento dei processi individuati nel Manuale della Qualità in modo tale da:**

- a) migliorare i risultati delle prestazioni erogate e l'efficacia dei processi utilizzati;**
- b) promuovere, consapevolmente, il valore aggiunto ed il miglioramento continuo dei processi sulla base di misurazioni oggettive.**

**Auguro a tutti buon lavoro.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Alessandra Tallarico**

