



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI
"Marisa Bellisario"**

Strada Statale Padana Superiore, 24 - 20065 INZAGO - Tel. 029549502 - Fax - 0295310722

www.ipcbellisario.it

E-mail: info@ipcbellisario.it

Sede Coordinata Via P. Nenni

- 20056 TREZZO S/A. - Tel. 029090117

CORSI DIURNI E SERALI

PER IMPIEGATI AMMINISTRATIVI

**PROCEDURA GENERALE DI COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO D'EMERGENZA
LA SEGNALAZIONE**

Chiunque individui un pericolo imminente, come un principio d'incendio o presenza di fumo, uno scoppio, un crollo, uno spargimento di sostanze infiammabili o pericolose, un allagamento, un infortunio, e così via è tenuto a far allertare il responsabile per l'emergenza e la squadra di emergenza, telefonando al numero del centro di coordinamento, segnalando:

- le proprie generalità
- la natura dell'emergenza
- il luogo in cui si sta manifestando
- se ci sono infortunati

Deve poi avvertire immediatamente le persone che, a suo giudizio, potrebbero essere coinvolte rapidamente nell'emergenza.

IN CASO D'EMERGENZA È NECESSARIO ALLERTARE IMMEDIATAMENTE...

Chi individua un pericolo farà avvertire il centro di controllo che, nel nostro caso, coincide l'ufficio di segreteria o con la postazione del centralino; e successivamente da questo luogo saranno chiamati:

- il responsabile per l'emergenza (o coordinatore per l'emergenza)
- gli addetti alle emergenze (fanno parte della squadra di emergenza)

successivamente lo stesso responsabile o altri incaricati da lui allertano:

- i responsabili di piano

**PER CIÒ È NECESSARIO PREPARARE E RENDERE NOTO A TUTTI L'ORGANIGRAMMA
DELL'EMERGENZA**

Se non è immediatamente e chiaramente evidente che si tratta di un falso allarme si deve far scattare il piano d'evacuazione, perciò quando è necessario attivare l'evacuazione ognuno ha il suo compito.

Il personale presente deve segnalare il pericolo, e potrà tentare un intervento di emergenza solo se appartenente alle squadre di emergenza.

PROCEDURE D'EVACUAZIONE IN EMERGENZA PER GLI IMPIEGATI AMMINISTRATIVI

TUTTI al percepire dell'allarme, che attualmente è una tromba da stadio, devono:

- interrompere immediatamente ogni attività
- mantenere la calma
- se è possibile, mettere in sicurezza gli apparecchi utilizzati¹
- chiudere le finestre
- abbandonare le borse e tutti gli altri oggetti ingombranti
- invitare il pubblico eventualmente presente, ad uscire con loro ed accompagnarlo lungo tutto il percorso
- uscendo dall'ufficio, lasciare la porta aperta
- dirigersi verso la via di uscita di emergenza più vicina, attenendosi alle indicazioni eventualmente impartite dagli addetti alle emergenze bisogna mantenersi sempre calmi e il più possibile in silenzio per sentire eventuali comunicazioni²
- NON USARE MAI L'ASCENSORE E NON TORNARE MAI INDIETRO
- se c'è una persona in difficoltà bisogna cercare di aiutarla
- usciti dall'edificio bisogna andare al punto di raccolta, senza fermarsi a parlare e senza ostruire i passaggi
- al punto di raccolta si cerca di fare un appello per vedere se si è tutti presenti: se qualcuno manca all'appello la sua assenza deve essere segnalata tempestivamente al responsabile dell'emergenza, agli addetti all'emergenza e ai VV.F. o alle Forze dell'Ordine, già eventualmente presenti all'esterno. Attendere lì, senza allontanarsi, la fine dell'emergenza o altre istruzioni

Si precisa, inoltre, che ogni singola figura scolastica (compresi gli studenti) ha anche delle procedure specifiche da seguire e rispettare durante un'emergenza... si rimanda alla lettura attenta di tali procedure specifiche, presenti sul sito della scuola www.ipcbellisario.it e presenti in copia presso il bancone di ricevimento.

¹ Sarebbe opportuno, sempre se è possibile, togliere energia elettrica prima di lasciare l'edificio.

² potrebbero indicare la necessità di percorrere vie di esodo diverse da quelle previste.